

项目绩效自我评价			
项目名称：	市情方志理论研究	预算单位：	上海通志馆
具体实施处（科室）：	史志研发部	是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	693,000.00	上年预算金额（元）：	1,075,000.00
预算执行数（元）：	692,950.00	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	坚持正确方向，通过编修和开发利用地方志成果，为培育和践行社会主义核心价值观提供丰富、优秀的精神文化产品。通过理论研究、开发利用、旧志整理等工作，实现方志事业全面协调可持续发展。		
自评时间：	2020-04-23		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	及时出版了近代早期上海地方志外文文献系列整理项目成果2本、上海地情普及系列丛书5本。上述著作出版发行受到专家学者和普通读者的热烈欢迎，成为开发利用方志资源服务读者的重要推手。		
主要问题：	进一步提高著作质量，更加广泛推广相关成果，加深项目研究深度和广度。		
改进措施：	更大范围与专家学者沟通，与读者沟通，扩大作者群，提高著作质量，更好的为读者服务。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
产出目标 (34分)	项目计划完成率		14	13	
	质量达标率		10	10	

	项目完成时效性		10	10	
效果目标 (15分)	社会满意度		15	14	
影响力目标 (15分)	长效管理制度建设		5	5	
	人员流失率		5	5	
	人员到位率		5	5	
合计			100	98	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。
2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自评价

项目名称：	资料征集费	预算单位：	上海通志馆
具体实施处（科室）：	文献与信息部	是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	328,979.00	上年预算金额（元）：	162,600.00
预算执行数（元）：	328,777.32	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	该项目采购图书资料是根据我馆的藏书原则和范围进行，以全国范围内各类志书、年鉴和上海地区地情资料为主，从馆藏体系和规模上来讲，是有实际的提升。从社会效益来讲，不仅为广大读者提供了更为丰富的文献资料，还为地方志文化的传承和成果的保存起到了良好的作用。		
自评时间：	2020-04-23		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	年度项目采购志书149935.35元，年鉴9943.2元，地情资料168898.77元，完成项目执行率99.94%。本年度按进度完成了本馆藏书的采购计划、采买、验收、分类、加工、数据录入等工作、图书阅览工作满足读者需求。共计采购图书1295种，3142册，丰富馆藏的同时使我馆的地情资料在馆藏比重中逐步上升，逐步实现上海地情文献中心的建设目标。		
主要问题：	绩效目标和指标往往根据项目实际完成情况制定，对项目执行过程有效约束不够，存在一定的偏差。在绩效考评指标的设计上，部分特色指标缺乏数据支持和可行的分析测评，绩效指标体系有待完善。		
改进措施：	今后需要进一步完善绩效评价管理制度和流程的建设，强化预算管理意识，认真按照预算进度推进项目执行管理。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	4	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	4	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	3	
产出目标 (34分)	项目计划完成率		14	14	
	质量达标率		10	10	

	及时性		10	9	
效果目标 (15分)	社会满意度		15	13	
影响力目标 (15分)	人员到位率		8	7	
	信息共享时效性		7	6	
合计			100	92	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。
2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。